

Kommunal forskrift for innsamling m.v. av husholdningsavfall og for avfallsgebyr, Indre Østfold kommune, Viken

Vedtatt av Indre Østfold kommune, som inngår i Indre Østfold renovasjons eierkommuner 30.11.2022, i sak 150/22, med hjemmel i lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 30, §32, § 33, § 34, § 37, § 79, § 83 og § 85 og i lov av 11. april 2003 nr. 23 om endringer i forurensningsloven.

Kapittel 1. Generelle bestemmelser

§ 1. Forskriftens formål

Forskriften har som formål å sikre en miljøvennlig, brukervennlig og kostnadseffektiv renovasjonsordning for innbyggerne i Indre Østfold kommune.

Gjennom forvaltning av forskriften skal Indre Østfold Renovasjon IKS, heretter kalt IØR, legge til rette for at husholdningsavfallet blir kildesortert og innhentet på best mulig måte. I den videre håndteringen skal ombruk og materialgjenvinning prioriteres foran energiutnyttelse og deponering.

§ 2. Generelt

§ 2.1 Forskriften gir bestemmelser om hente- og bringeordninger for husholdningsavfall i Indre Østfold kommune, og regulerer IØRs og abonnentenes ansvar og oppgaver knyttet til kildesortering og innhenting av husholdningsavfall.

§ 2.2 Med hjemmel i forurensningslovens § 30, 1. ledd, er det lovpålagt innsamling av husholdningsavfall i Indre Østfold kommune. Ordningen omfatter alle registrerte boenheter i matrikkelen. Husholdningsavfall fra fritidseiendommer omfattes også.

Forskriften omfatter ikke avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner (næringsavfall).

§ 2.3 Husholdningsavfall skal ikke håndteres på annen måte enn det som kommer frem av forskriften.

§ 2.4 Enhver som omfattes av renovasjonsordningen for husholdningsavfall plikter å betale avfallsgebyr.

§ 2.5 IØR er ansvarlig for innsamling og transport av husholdningsavfall som omfattes av disse forskriftene, samt for avfallsbehandling.

§ 2.6 Ingen må samle inn husholdningsavfall innenfor det området som omfattes av forskriften, uten tillatelse fra IØR.

- § 2.7 IØR skal, i samarbeid med kommunen, utarbeide nærmere veileder for gjennomføring av forskriftens bestemmelser, og fastsette detaljkrav til:
- Sortering av avfallet, herunder hvilke avfallstyper som til enhver tid skal kildesorteres og hvordan denne sorteringen skal gjennomføres.
 - Kjørbar vei og trillebane, herunder krav til veibredde, fri høyde, stigningsforhold, akseltrykk, snuplass, vendehammer med mer.
 - Oppstillingsplass, avfallshus, avfallsrom og nedgravde løsninger, herunder plassering av enheter, dimensjonering av løsninger, avstandskrav til bygg, sikringstiltak mot brann, hygiene med mer.
 - Bruk av oppsamlingsenhetene, herunder abonnentens plikter.
 - Bruk av gjenvinningsstasjonene.
 - Unntak og fritak fra lovpålagt renovasjon, herunder kriterier for dette.
 - Oppfølging av forskriften, herunder hvordan tilsyn skal gjennomføres.

§ 3. Definisjoner

§ 3.1 Med abonnent menes eier eller fester av registrert grunneiendom eller boenhet som er omfattet av lovpålagt renovasjonsordning for husholdningsavfall.

I borettslag er borettslaget abonnent. I eierseksjonssameier er hver eierseksjon en abonnent.

§ 3.2 Med boenhet menes bruksenhet som er definert som bolig eller boenhet i matrikkelen. Som boenhet regnes enhver bruksenhet som har minst ett rom og egen inngang, og hvor man har adgang til vann og toalett uten å gå gjennom annen bruksenhet.

I studentboliger, hybelhus og lignende regnes to hybler med felles sanitærrom og tilknytning til felles kjøkken som én boenhet.

§ 3.3 Med fritak fra lovpålagt renovasjon menes at abonnenten midlertidig er fritatt fra renovasjonsordningen.

§ 3.4 Med husholdningsavfall regnes avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander, inventar og lignende.

§ 3.5 Med kildesortering menes at visse avfallstyper holdes adskilt og legges i egen oppsamlingsenhet, eller bringes til anvist mottakssted, for eksempel gjenvinningsstasjon.

§ 3.6 Med oppsamlingsenhet menes alle typer utstyr for oppbevaring av avfall som IØR til enhver tid finner hensiktsmessig og hygienisk å anvende.

§ 3.7 Med oppstillingsplass menes det arealet der oppsamlingsenheter er plassert på hentedag.

§ 3.8 Med trillebane menes vei eller grunn der renovatøren skal transportere oppsamlingsenheten fra oppstillingsplass til renovasjonskjøretøy

- § 3.9 Med kjørbær vei regnes privat eller offentlig vei som til enhver tid er i slik stand at renovasjonsbil kan komme fram til oppstillingsplass og snu, uten risiko for person- eller materiellskade.
- § 3.10 Med henteplan menes oversikt over dager for planlagt innsamling av avfall.
- § 3.11 Med hentefrekvens menes antall hentinger av en avfallstype innenfor et gitt tidsrom.
- § 3.12 Med renovasjonsrett menes at en bestemt grunneiendom har fått en stedfestet rett til å plassere oppsamlingsenheten på en annen grunneiendom.
- § 3.13 Med avfallsrom og avfallshus menes hhv. separat innendørs rom og separat bygning for plassering av oppsamlingsenheter for husholdningsavfall.
- § 3.14 Med nedgravd løsning menes oppsamlingsløsning der oppsamlingsenhet og/eller transportsystem helt eller delvis ligger under bakkenivå. De vanligste typene nedgravd løsning er helt og delvis nedgravd container samt mobilt og stasjonært avfallssug.
- § 3.15 Med gjenvinningsstasjon menes mottak for innlevering av avfall.
- § 3.16 Med kombinasjonseiendom menes eiendom med en eller flere boenheter, samt en eller flere bruksenheter som ikke er bolig. Eiendom med en eller flere boenheter, samt en eller flere bygninger for fiskeri eller landbruk klassifiseres også som kombinasjonseiendom.
- § 3.17 Med næringseiendom menes eiendom som ikke er bolig eller kombinasjonseiendom. Bygg for offentlige formål klassifiseres som næringseiendom.
- § 3.18 Med selvkost menes at avfallsgebyrene fullt ut skal dekke kommunens kostnader ved levering av tjenesten regulert av denne forskriften.
- § 3.19 Med gebyrregulativet menes en oversikt over priser på de kommunale tjenestene. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret.
- § 3.20 Med tilleggstjenester menes tjenester utført av IØR som går ut over ordinære tjenester som beskrevet i forskriftens kapittel 2.

Kapittel 2: Innsamling av husholdningsavfall

- § 4. IØRs oppgaver og ansvar
- § 4.1 IØR skal sørge for innsamling av husholdningsavfall fra alle eiendommer som definert i §2.2. Henting av avfall skal foregå i samsvar med gjeldende henteplan. IØR er ansvarlig for å utbedre eventuelle avvik som skyldes feil fra IØRs renovatør.
- § 4.2 Der det ikke er tilrettelagt for helårsrenovasjon, kan IØR bestemme at det bare skal være innsamling fra fritidseiendommer visse deler av året.
- § 4.3 Avfallet skal hentes så ofte at hygieniske ulemper ikke oppstår. IØR kan endre hentefrekvens, dersom dette anses forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hygieniske og andre forhold.

- § 4.4 Innsamling av avfall skal utføres slik at beboerne ikke unødvendig sjeneres av støv, lukt og støy. Oppsamlingsenhet skal etter tømming returneres til oppstillingsplass i lukket tilstand. Grinder, porter og dører skal lukkes og evt. låses.
- § 4.5 IØR skal legge til rette for at abonnentene i størst mulig grad har kildesortert avfallet, og sørge for at avfallstyper som abonnentene har kildesortert, leveres til forberedelse til ombruk eller materialgjenvinning.
- § 4.6 IØR skal ha egne gjenvinningsstasjoner. IØR skal regelmessig informere abonnentene om gjeldende åpningstider, samt regler for levering av avfall.
- § 4.7 IØR skal legge opp hensiktsmessige kjøreruter etter kjørbar vei. Som kjørbar vei regnes vei som oppfyller Statens vegvesens krav til kjøretype L (lastebil).
- § 4.8 a) Blir kommunal vei midlertidig uframkommelig på grunn av planlagte hendelser, skal IØR få informasjon fra kommunen om dette. IØR skal ved behov sørge for alternativ plassering av oppsamlingsenhetene.
- b) Blir vei midlertidig uframkommelig på grunn av uforutsette hendelser som ingen kan lastes for, vil IØR så snart det er praktisk mulig, sørge for å gjennomføre henting av avfallet. Hentetidspunktet kan da bli forskjøvet i forhold til henteplanen.
- c) Ved midlertidig uframkommelighet, der noen er årsak til sperring eller hindring av kjørbar vei, vil den ansvarlige kunne bli belastet omkostninger for ekstra arbeid knyttet til innsamling.
- § 4.9 a) IØR sørger for at abonnentene får utlevert hensiktsmessige oppsamlingsenheter. Disse er IØRs eiendom.
- IØR avgjør til enhver tid antall og hvilke typer oppsamlingsenheter som skal benyttes hos den enkelte abonnent. Der det allerede er etablert renovasjonsløsning kan IØR avgjøre om det skal anvendes felles oppsamlingsenheter eller om oppsamlingsenhetene skal ha ny eller felles oppstillingsplass.
- b) IØR sørger for at abonnentene kan få kjøpt ekstrasekker for restavfall og gir informasjon om hvor ekstrasekk kan kjøpes.
- c) Plassering eller omplassering av oppsamlingsenheter, samt trillebanen fram til disse, skal være i samsvar med IØRs veileder.
- § 4.10 Oppsamlingsenheter som IØR eier, vil IØR reparere eller skifte ut som følge av vanlig slitasje og elde. IØRs ansvar er begrenset til eget utstyr. Skader som påviselig skyldes uaktsomhet fra renovatørens side, vil IØR utbedre uavhengig av eierforhold til oppsamlingsenheten.
- § 4.11 IØR kan etter søknad gi samtykke til bruk av andre oppsamlingsløsninger enn det som følger av forskriftens veileder.

Saksgangen i slike saker skal følge IØRs veileder. Andre oppsamlingsløsninger kan være nedgravde løsninger som avfallssug med mer. Etter avtale kan IØR ta over eiendomsretten til hele eller deler av oppsamlingsenheten som abonnenten har etablert.

§ 4.12 I tett trehusbebyggelse og andre risikoutsatte områder, kan IØR be abonnenten om dokumentasjon på at plasseringen av beholdere iht. sikkerhetsforskriften utstedt av abonnentens forsikringsselskap.

§ 5. Abonnentens oppgaver og ansvar

§ 5.1 Abonnenten plikter å legge forholdene til rette slik at renovasjon kan utføres på en hensiktsmessig og hygienisk måte.

Abbonnten plikter å kildesortere avfallet etter anvisning fra IØR. Abonnenten plikter videre å følge IØRs anvisninger for bruk av oppsamlingsenhetene og gjenvinningsstasjonene.

§ 5.2 Alle eiendommer skal avsette en oppstillingsplass for oppsamlingsenhetene med tilstrekkelig stort og hensiktsmessig areal. Oppsamlingsenhetene skal stå på oppstillingsplassen på hentedag senest kl. 06.00.

Oppsamlingsenhet skal plasseres:

- Lett tilgjengelig for renovatør og på et stabilt, plant og fast underlag.
- På bakkenivå fritt for vannansamlinger.
- Slik at det ikke oppstår hygieniske ulemper eller er til sjenanse for omgivelsene.
- I forhold til tilliggende bygninger slik at konsekvensene av en evt. brann i oppsamlingsenheten reduseres.
- Slik at det ikke oppstår skader på andre gjenstander.

Abbonnter som ikke har egnet areal for plassering av oppsamlingsenheten på egen eiendom, skal etter samråd med IØR, søke å få renovasjonsrett på annen eiendom.

Oppsamlingsenheter plasseres i god avstand fra husfasader. Dersom dette ikke er mulig, skal det benyttes en brannsikker oppsamlingsenhet. En slik enhet kan bestilles gjennom IØR til selvkost. Det legges til grunn at abonnenten plasserer oppsamlingsenheter iht. sikkerhetsforskriften utstedt av abonnentens forsikringsselskap.

§ 5.3 Oppstillingsplassen skal være nærmest mulig kjørbær vei, og trillebanen skal ha et plant og fast underlag.

§ 5.4 Abonnenten plikter å søke IØR dersom det planlegges å benytte nedgravd løsning eller andre oppsamlingsløsninger enn det som følger av denne forskriften.

Alle oppsamlingsløsninger skal være tilpasset IØRs innsamlingsutstyr.

Abbonnten har selv ansvar for utplassering av oppsamlingsenheter som krever samtykke fra IØR.

§ 5.5 Faste installasjoner og gjenstander skal plasseres i god avstand fra oppsamlingsenheter som tømmes med kran i samsvar med gjeldende veileder.

§ 5.6 Oppsamlingsenheten tømmes av IØRs renovatør i henhold til henteplan. Varsel om uteblitt henting gis til IØR. IØR plikter å hente avfallet senest innen 4 dager. Blir vei

midlertidig uframkommelig, må abonnenten så langt det er mulig bidra til at innsamlingen av avfall kan foregå som planlagt.

§ 5.7 Ved innendørs oppsamling av avfall må oppsamlingsenheten plasseres i eget avfallsrom. Brannsikkerheten må være ivaretatt jf. § 5.2. Avfallsrom og avfallshus skal være godt tilrettelagt slik at det er enkelt for:

- abonnentene å sortere avfallet riktig.
- renovatøren å gjennomføre henting av avfallet.

Avfallsrom og avfallshus skal ellers utformes og utrustes i samsvar med IØRs veileder.

§ 5.8 Det er ikke tillatt å plassere oppsamlingsenheten på sted som medfører trappebæring for renovatøren.

§ 5.9 Abonnenten skal sørge for renhold av egne oppsamlingsenheter samt opprydding av hensatt avfall på oppstillingsplass og i umiddelbar nærhet. Hvis rydding eller renhold ikke er tilfredsstillende, kan IØR pålegge rydding eller renhold, alternativt besørge dette for abonnentens regning.

Abbonentens ansvar for renhold er begrenset til oppsamlingsenheter til og med 660 liter. For større oppsamlingsenheter sørger IØR for tilfredsstillende renhold.

§ 5.10 Abonnenter som leier ut eiendommer eller boenheter, er til enhver tid ansvarlig for at bestemmelsene i denne forskriften blir overholdt for utleieobjektene, se bestemmelsene i §§ 5 og 6. Abonnenten plikter å informere leietakere om bestemmelsene som gjelder, og at leietaker er pliktig til å følge disse.

§ 5.11 Huseier er ansvarlig for at IØR til enhver tid har riktige opplysninger for eiendom/abbonent. Oppsamlingsenhetene er knyttet til eiendommen og skal ved eierskifte ikke flyttes fra eiendommen.

§ 5.12 Avfall som ikke kan legges i oppsamlingsenhetene, skal kildesorteres og bringes til en av gjenvinningsstasjonene i regionen. All levering av avfall skal skje i samsvar med IØR sine regler for gjenvinningsstasjoner.

§ 5.13 Hageavfall bør så langt det er mulig komposteres i egen hage. Hageavfall som ikke komposteres, skal leveres til IØRs mottaksordninger for hageavfall.

§ 6. Bruk av oppsamlingsenhet

§ 6.1 Oppsamlingsenheten skal ikke inneholde avfall eller gjenstander som øker risikoen for brann eller kan utsette renovatøren for fare under håndteringen.

§ 6.2 Oppsamlingsenheten må ikke overfylles eller fylles med avfall som er så tungt eller så fast pakket at det skaper vanskeligheter ved innsamling. Oppsamlingsenheten må ikke fylles på en slik måte at det ikke er mulig å få lokket igjen. Gjenstander som på grunn av form, materialsammensetning og/eller størrelse ikke skal legges i oppsamlingsenheten, må leveres til gjenvinningsstasjon eller mottak som IØR anviser.

Oppsamlingsenhetens totalvekt må i fylt tilstand ikke overstige de grenseverdier som IØR setter, jf. veilederen.

§ 6.3 Abonnenter kan kjøpe ekstrasekk for restavfall fra IØR. Sekker må settes ved siden av oppsamlingsenheten for restavfall senest kl. 06.00 på hentedag.

IØR vil på hentedagen samle inn maksimalt 5 ekstrasekker pr. abonnent som er påtrykket «Ekstrasekk – avgift betalt».

§ 6.4 IØR er ikke pliktig til å hente avfall fra oppsamlingsenheter som brukes i strid med forskriftens bestemmelser. Dette gjelder også dersom avfallet ikke er sortert i samsvar med § 5.1. Dersom avfallet ikke blir hentet, skal abonnenten orienteres om årsaken slik at abonnenten kan utbedre feil før neste hentedag.

§ 6.5 Abonnenten har selv ansvar for skader på oppsamlingsenhetene som skyldes uaktsomhet eller forsett fra abonnentens side. IØR kan i slike tilfeller kreve at oppsamlingsenhet skiftes ut for abonnentens regning.

Ved tap av eller skader på oppsamlingsenhet tilhørende IØR som ikke skyldes abonnenten, vil IØR utbedre skaden eller levere ut ny oppsamlingsenhet.

Kapittel 3. Bestemmelser om gebyr

§ 7. Gebyrplikt

§ 7.1 Abonnenter som omfattes av denne forskriften skal til enhver tid betale gjeldende avfallsgebyr. Det skal knyttes et eget abonnement til hver selvstendig boenhet som faller inn under § 2.2.

Eier er økonomisk ansvarlig for leietakerens forpliktelser. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, er festeren økonomisk ansvarlig om ikke annet er avtalt. Det samme gjelder når festeren har rett til å få festet forlenget, slik at samlet festetid blir mer enn 30 år.

Gebyransattene fastsettes årlig av kommunestyret, og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer. Gebyrene skal fullt ut dekke kommunens kostnader ved levering av tjenesten regulert av denne forskriften.

Gebyransattene kommer frem av gebyrregulativet, og er tilgjengelig på kommunens hjemmesider.

Dersom feil i fakturagrunnlag har ført til at abonnenten har betalt for mye eller for lite gebyr, kan man foreta en korrigerende avregning inntil 3 år tilbake i tid.

Ved registrering av nytt abonnement begynner gebyret å løpe fra den dato boenheten er tatt i bruk og/eller midlertidig brukstillatelse/ferdigattest er gitt.

§ 7.2 Tilleggstjenester skal betales etter selvkost.

§ 7.3 Avfallsgebyr med påløpte renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter pantelovens § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov 6. juni 1975 nr. 29 om eiendomsskatt til kommunene § 26 og § 27 tilsvarende.

Kapittel 4. Avsluttende bestemmelser

§ 8. Midlertidig fritak

§ 8.1 Det kan etter skriftlig søknad gis midlertidig fritak fra lovpålagt innsamling av husholdningsavfall for abonnenter i boliger som er midlertidig ubebodd. Søknad om fritak sendes IØR og må fremmes i god tid før fritaksperiodens start. Søknad om fritak fra lovpålagt innsamling behandles som enkeltvedtak.

For helårsbolig kan det gis midlertidig fritak for inntil 2 år av gangen. Det gis kun midlertidig fritak dersom boligen skal stå ubebodd i en sammenhengende periode på minimum 6 måneder.

For fritidseiendom gis bare midlertidig fritak dersom fritidsboligen er å betrakte som kondemnabel. Fritak kan gis for inntil 2 år av gangen.

§ 8.2 Dersom IØR innvilger midlertidig fritak, vil oppsamlingsenhetene bli tatt inn fra fritaksperiodens start. Abonnenten må selv bestille utplassering av oppsamlingsenhetene ved fritaksperiodens utløp. Henting og utplassering av oppsamlingsenheter er en tilleggstjeneste som medfører et servicegebyr iht. § 7.2.

Dersom midlertidig fritak innvilges, gis det også fritak fra plikten til å betale renovasjonsgebyret for fritaksperioden.

Bli boligen eller fritidseiendommen tatt i bruk før fritaksperioden utløper skal IØR varsles umiddelbart.

§ 09. Forhold til andre forskrifter og myndigheter

Kommunene kan i henhold til helselovgivningen mv. fastsette vilkår som sikrer hygienisk oppbevaring og disponering av avfallet. All håndtering av avfall etter denne forskriften skal skje i samsvar med helse- og forurensningsmyndighetenes bestemmelser.

§ 10. Klage

Det er ikke adgang til å klage på gebyr fastsatt i gebyrregulativet, da gebyrregulativet anses som en forskrift etter forvaltningslovens bestemmelser.

Enkeltvedtak som fattes i samsvar med denne forskrift, kan påklages etter forvaltningslovens regler. Eventuelle klager behandles av IØR som underinstans og forberedende klageinstans med klagenemda for IØR som klagebehandler.

§ 11. Sanksjoner og straff

Ved overtredelse av bestemmelser i denne forskrift eller vedtak fattet i henhold til denne forskrift, kan IØR gi pålegg, sørge for gjennomføring av nødvendige tiltak, herunder ekstratømming og ettersortering av avfallet. Ekstrakostnader forbundet med slike tiltak må betales av abonnenten etter selvkost. Overtredelse av forskriften kan utover dette straffes med bøter etter forurensningslovens § 79, 2. ledd.

§ 12. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 01.01.2023.

Fra samme tid oppheves tidligere renovasjonsforskrift vedtatt 30.10.2019