

proACT.

Fag og
tjenestekonferanse

20. November 2019





1. Øke kompetanse
2. Skape trygghet
3. Forbedre samhandlingen

PASIENTENS FØLGESKJEMA

Formålet med skjemaet er å kartlegge pasientens tilstand, og å følge opp pasientens tilstand gjennom hele sykdomsforløpet. Skjemaet er et hjelpemiddel for helsepersonell som jobber med pasienter som har akutt sykdom, og som trenger oppfølging og behandling.

Måling av vitalparametere, skrevet ned:

A+B: Temperatur, Puls, Blodtrykk, Sattet, O2-sat.

C: Sattet, O2-sat.

D: Sattet, O2-sat.

E: Sattet, O2-sat.

Skjemaet er delt inn i seks deler:

A: Anamnese

B: Fysiske funn

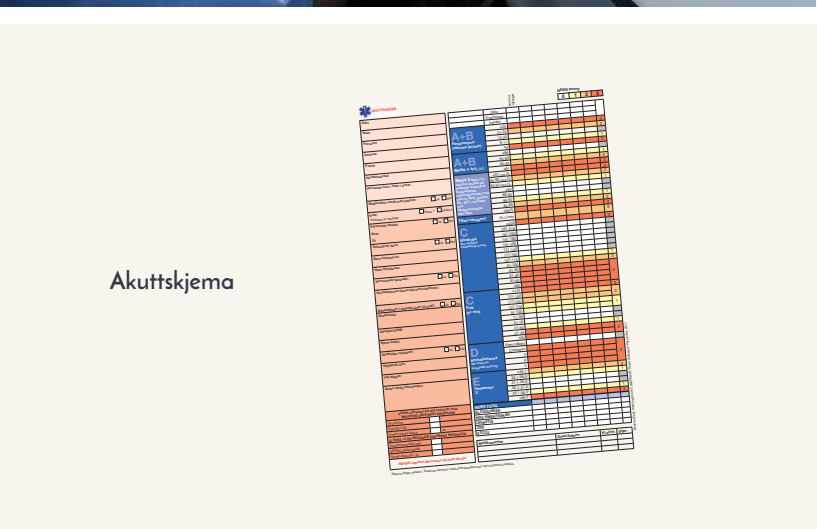
C: Laboratoriefunn

D: Behandling

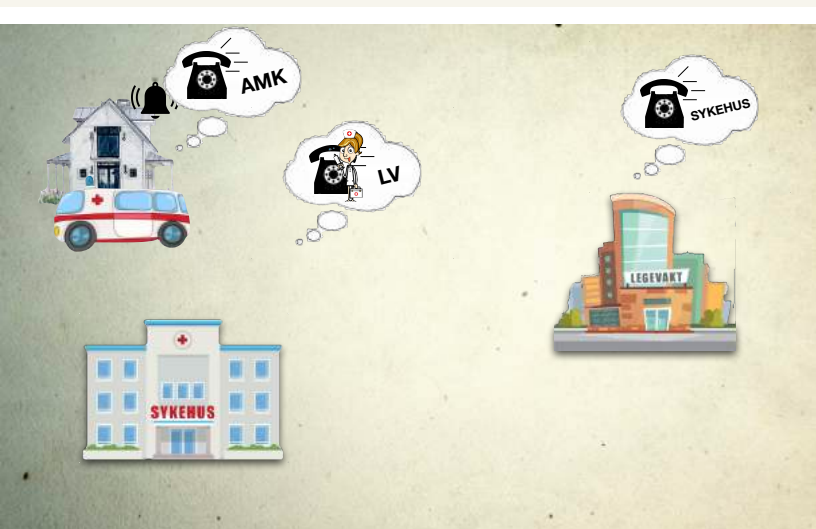
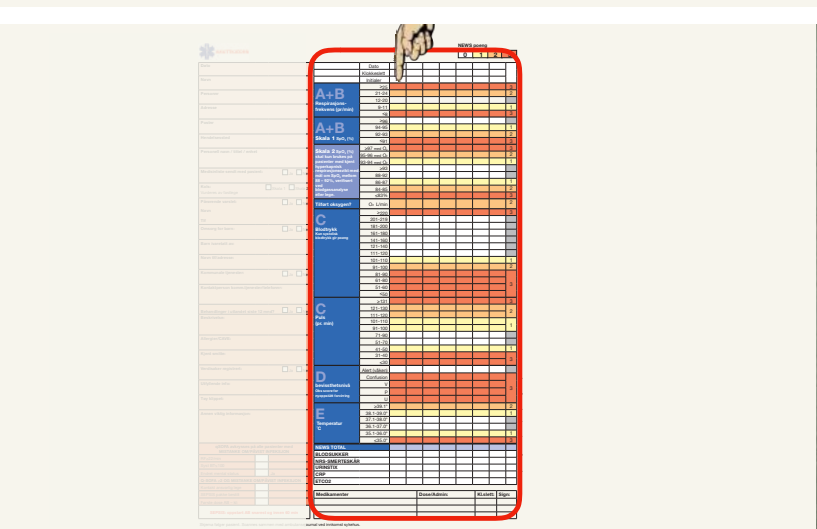
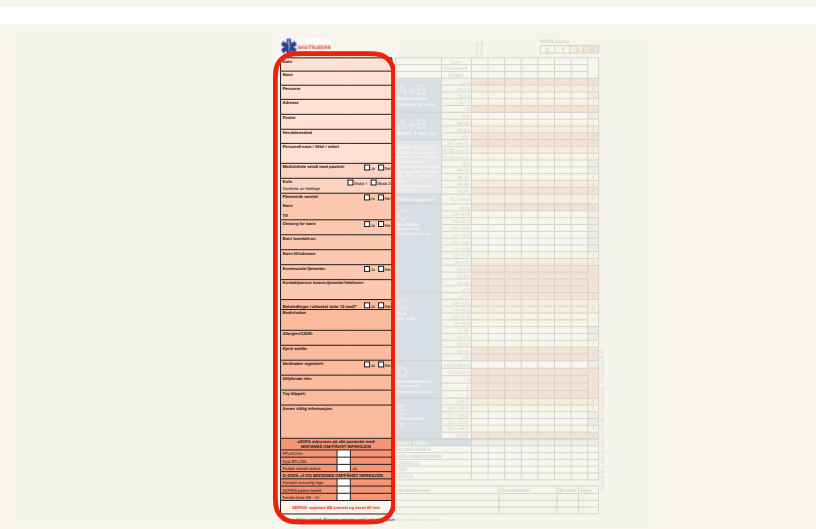
E: Prognose

F: Oppfølging

Skjemaet er fylt ut med data for en pasient som har akutt sykdom, og som trenger oppfølging og behandling.



Akuttskjema



Organisering og planlegging



60 ansatte
Kun teori
Info om prosjektet



Scenariotrening

proACT sekken



Første scenario var vanskelig for meg fordi jeg aldri har deltatt på noe lignende før, men det ble mye lettere andre gang. Jeg følte meg tryggere.



Helsepersonell, Tyribo

Imponerende skuespillerprestasjoner. Jeg synes at mange har blitt flinkere og tryggere etter prosjektet, de vet hvor de finner utstyret og tar målinger selv.

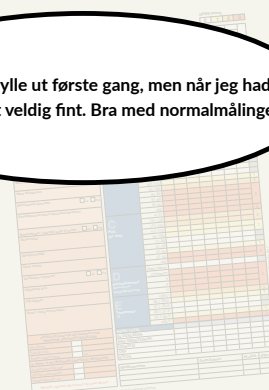
Litt vanskelig å fylle ut første gang, men når jeg hadde lært det var det veldig fint. Bra med normalmålinger.



Sykepleier, Tyribo



Helsepersonell, Tyribo



- Kommunalsjef helse og omsorg har ansvar for at:
 - det finnes rutiner for oppløring i proACT
 - sektoren årlig tilrettelgger og gjennomfører oppløring og vedlikeholdsopløring i proACT
 - utstyr er kjøpt inn og kan oppgraderes ved behov
 - det årlig rapporteres på oppløringaktivitetene i proACT fra alle enheter
 - oppløringaktivitetene kontinuerlig evalueres og eventuelt forbedres

Enhetsleder har ansvar for at:

- prosedyren følges i egen enhet
- enhetslederen selv deltar i oppløringen og oppfølgingen

Det er leders ansvar å:

- inkludere alt helsefaglig personell i arbeidet med proACT
- legge til rette for bruk av proACT i tjenesten, og sørge for at nødvendig utstyr er tilgjengelig
- initiere vurdering av hvilke pasienter som skal NEWS-scores og hvor ofte
- etterspørre vurderinger/observasjoner av pasienter
- gjennomgå/drafte pasientcase i avdelingen/enheten
- legge til rette for scenariotrening

ProACT koordinators ansvar er:

- være kontaktperson og lede proACT nettverk i de seks samarbeidskommunene
- linken inn mot proACT nettverket av instruktører i Vestre Viken
- organisere proACT-undervisning i de seks samarbeidskommunene
- bidra i proACT-undervisning sammen med andre instruktører fra legevakten
- arrangere årlig fagdag samt nettverkssamlinger to ganger pr år
- bidra til god tjenesteflyt og samhandling internt i enheten og med eksterne aktører

Det skal være utpekt en proACT-kontakt ved hver avdeling/enhet.

ProACT kontaktens ansvar er å:

- delta i nettverk rundt Ringerike Sykehus sine samarbeidskommuner
- opprettholde bruk av proACT sammen med leder
- være en pådriver for at proACT brukes og dokumenteres i hver enhets datasystem.
- initiere til scenariotrening

- gjennomgå/drafte pasientcase i avdelingen/enheten
- legge til rette for scenariotrening

ProACT koordinators ansvar er:

- være kontaktperson og lede proACT nettverk i de seks samarbeidskommunene
- linken inn mot proACT nettverket av instruktører i Vestre Viken
- organisere proACT-undervisning i de seks samarbeidskommunene
- bidra i proACT-undervisning sammen med andre instruktører fra legevakten
- arrangere årlig fagdag samt nettverkssamlinger to ganger pr år
- bidra til god tjenesteflyt og samhandling internt i enheten og med eksterne aktører

Det skal være utpekt en proACT-kontakt ved hver avdeling/enhet.

ProACT kontaktens ansvar er å:

- delta i nettverk rundt Ringerike Sykehus sine samarbeidskommuner
- opprettholde bruk av proACT sammen med leder
- være en pådriver for at proACT brukes og dokumenteres i hver enhets datasystem.
- initiere til scenariotrening

Den enkelte medarbeiders rolle og ansvarsoppgaver er:

- ta ansvar for å etterspørre faglig informasjon om proACT
- delta aktivt i kompetansehevede tiltak i egen avdeling
- anvende ny fagkunnskap, nye ferdigheter og profesjonelle holdninger til at den enkelte bruker opplever en god og trygg helsetjeneste

Fremgangsmåte

Følgende utstyr må finnes tilgjengelig ved avdelingen/enheten (1 sekk pr bil i hjemmetjenesten)

- Stetoskop
- Blodtrykksapparat
- Øretermometer
- Blodsukkerapparat
- Urinstix
- Målebånd
- Lommelykt
- NEWS-kort



Prosedyre



Prosedyre



Prosedyre



Prosedyre



Prosedyre

- bidra i proACT-undervisning sammen med andre instruktører fra legevakten
- arrangere årlig fagdag samt nettverkssamlinger to ganger pr år
- bidra til god tjenesteflyt og samhandling internt i enheten og med eksterne aktører

Det skal være utpekt en proACT-kontakt ved hver avdeling/enhet.

ProACT kontaktens ansvar er å:

- delta i nettverk rundt Ringerike Sykehus sine samarbeidskommuner
- opprettholde bruk av proACT sammen med leder
- være en pådriver for at proACT brukes og dokumenteres i hver enhets datasystem.
- initiere til scenariotrening

Den enkelte medarbeiders rolle og ansvarsoppgaver er:

- ta ansvar for å etterspørre faglig informasjon om proACT
- delta aktivt i kompetansehevede tiltak i egen avdeling
- anvende ny fagkunnskap, nye ferdigheter og profesjonelle holdninger til at den enkelte bruker opplever en god og trygg helsetjeneste

Fremgangsmåte

Følgende utstyr må finnes tilgjengelig ved avdelingen/enheten (1 sekk pr bil i hjemmetjenesten)

- Stetoskop
- Blodtrykksapparat
- Øretermometer
- Blodsukkerapparat
- Urinstix
- Målebånd
- Lommelykt
- NEWS-kort
- Pulsoksymeter og utstyr for måling av CRP

Aktivitet/ beskrivelse

- NEWS-observasjoner tas jevnlig av våre pasienter og dokumenteres i datasystemet ved hver enkelt enhet
- Pasientene skal ha et Akuttskjema liggende forhåndstutfyllt med normalmålinger, i

• delta i proACT-undervisning sammen med andre instruktører fra legevakten

ProACT kontaktens ansvar er å:

- delta i nettverk rundt Ringerike Sykehus sine samarbeidskommuner
- opprettholde bruk av proACT sammen med leder
- være en pådriver for at proACT brukes og dokumenteres i hver enhets datasystem.
- initiere til scenariotrening

Den enkelte medarbeiders rolle og ansvarsoppgaver er:

- ta ansvar for å etterspørre faglig informasjon om proACT
- delta aktivt i kompetansehevede tiltak i egen avdeling
- anvende ny fagkunnskap, nye ferdigheter og profesjonelle holdninger til at den enkelte bruker opplever en god og trygg helsetjeneste

Fremgangsmåte

Følgende utstyr må finnes tilgjengelig ved avdelingen/enheten (1 sekk pr bil i hjemmetjenesten)

- Stetoskop
- Blodtrykksapparat
- Øretermometer
- Blodsukkerapparat
- Urinstix
- Målebånd
- Lommelykt
- NEWS-kort
- Pulsoksymeter og utstyr for måling av CRP

Aktivitet/ beskrivelse

- NEWS-observasjoner tas jevnlig av våre pasienter og dokumenteres i datasystemet ved hver enkelt enhet
- Pasientene skal ha et Akuttskjema liggende forhåndstutfyllt med normalmålinger, i pasientmappen i eget hjem
- Dersom noe akutt skjer med pasienten:
 - vitalia/målinger utføres
 - akuttskjema utfylles og sendes med ambulansen til videre behandlingsnivå
 - når pasienten kommer hjem lages et nytt akuttskjema med nye normalmålinger

