



## Rutine for søknad om utvidet åpningstid i kommunale barnehager, jfr §6 i vedtekter for kommunale barnehager i Indre Østfold kommune.

1	Rutine for søknad om utvidet åpningstid utover 9,5 timer	Ansvar	Frist	Egenkontroll
1.1	Foreldre som ikke har mulighet for å hente barn(a) innenfor fastsatte 9,5 timer, kan etter innvilget søknad, i en periode på inntil 3 uker, få utvidet åpningstid inntil 10,5 timer. Åpningstiden kan ikke gå utover 06.30 – 17.00. Søknaden må være mottatt minst 1 uke før omsøkt periode trår til.	Enhetsleder		
1.2	Kriterier for å kunne søke: <ul style="list-style-type: none"><li>• Begge foreldre må være tilsatt i samfunnskritiske yrker.</li><li>• Skriftlig bekreftelse på dette, fra arbeidsgiver, må legges ved søknad. Her må reisetid til og fra arbeidssted også dokumenteres.</li><li>• Arbeidsplan/vaktskjema, eller oppsett på arbeidstider i gjeldende periode det søkes om, må legges ved søknad.</li><li>• Familien må bekrefte at de ikke har noen andre personer som kan bistå med bringing eller henting i barnehagen i den gjeldende perioden.</li></ul>	Foreldre		
1.3	Søknad leveres enhetsleder, som behandler søknad i løpet av 1 uke.	Enhetsleder	1 uke	Har jeg behandlet søknaden innen 1 uke?
1.4	Avdelingen barnet går på, utvider åpningstiden i perioden det gjelder, eller en egen kohort for flere barn som har utvidet åpningstid opprettes.	Enhetsleder		Har jeg vurdert og iverksatt løsning for barnehagen som er til barnets beste, og samtidig forvaltet bemanningen riktig?
1.5	Enhetsleder vurderer behov for bemanning i takt med antallet barn som får innvilget utvidet åpningstid, i den gjeldende periode.	Enhetsleder		Har jeg satt inn tilstrekkelig personale for å dekke bemanningsnormen? Er utvidet behov for bemanning merket med prosjektnummer for korona?

1.6	Ved gjentatt behov for utvidet åpningstid, må ny søknad leveres skriftlig til enhetsleder.	Foreldre Enhetsleder		Er ny søknad mottatt og behandlet? Er alle kriterier oppfylt, og kan ny periode innvilges?
1.7	Ved innvilgning av utvidet åpningstid, skal dette sendes skriftlig til foreldrene, og arkiveres i barnets mappe.	Enhetsleder	1 uke	Har jeg arkivert søknad og svar i barnets mappe?